



রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
বাড়ি # ১৯, সড়ক # ১/বি, সেক্টর # ৯
উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা-১২৩০।
আইসিটি সেল

...

সভাপতি	মোঃ সেলিম ভূঁইয়া ইনোভেশন অফিসার ও নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল), আরপিসিএল
সভার তারিখ	২১.০৪.২০২০ ইং
সভার সময়	বেলা ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	অনলাইন ভিডিও কনফারেন্সিং
উপস্থিতি	আরপিসিএল এর ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য

সভাপতি ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় নিম্নোক্ত বিষয়াদির উপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় :

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি পর্যালোচনা	ইনোভেশন টিমের সদস্য সচিব ও ব্যবস্থাপক(আইসিটি) ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি ও সভার আলোচ্যসূচী উপস্থাপন করেন।	১। প্রতিটি লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের জন্য প্রণীত সময় ভিত্তিক কর্মসূচীগুলো বর্তমান করোনা পরিস্থিতির কারণে কিছুটি পরিবর্তন করে শতভাগ বাস্তবায়ন করার চেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে। ২। প্রতি দুইমাসে একটি সভা আয়োজন অব্যাহত থাকবে।	ব্যবস্থাপক(আইসিটি) আরপিসিএল
০২	বিদেশে শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামে প্রেরণ নীতিমালা অনুমোদন	ইনোভেটিভ কর্মকর্তাদের বিদেশে শিক্ষাসফর/ প্রশিক্ষণে প্রেরণের লক্ষ্যে প্রস্তুতকৃত গাইডলাইনটি সভায় উপস্থাপন করতঃ বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১। সবার সম্মতিক্রমে উপস্থাপিত গাইডলাইনটি অনুমোদন করা হয়। ২. বিদেশে শিক্ষাসফর/ প্রশিক্ষণে কর্মকর্তা মনোনয়ন প্রদানের জন্য গঠিত সিলেকশন কমিটি উক্ত নীতিমালার আলোকে প্রতিবছর কর্মকর্তা নির্বাচন করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর উপস্থাপন করবেন।	সংশ্লিষ্ট সিলেকশন কমিটি

০৩	গৃহীত ইনোভেশন আইডিয়াসমূহের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন	আরপিসিএল এর ২০১৯-২০ অর্থবছরের জন্য গৃহীত ইনোভেশন আইডিয়াসমূহের উদ্ভাবকগণ তাদের নিজ নিজ আইডিয়ার অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। তিনটি আইডিয়া ইতোমধ্যে ১০০% সম্পন্ন হয়েছে।	১। প্রত্যেক উদ্ভাবক বিদ্যুৎবিভাগ কর্তৃক আয়েজিত আগামী ইনোভেশনশোকসিং-২০২০ এ অংশগ্রহণের জন্য লিফলেট, ব্যানার এর জন্য অগ্রীম প্রস্তুতি গ্রহন করবেন। ২। সদর দপ্তরের ইনোভেশন টীমের সদস্য ও ইতোমধ্যে শোকসিংএ অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণকে নতুন উদ্ভাবকদের সার্বিক সহযোগিতার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ
০৪	বরাদ্দকৃত বাজেটের ব্যবহার	২০১৯-২০ অর্থবছরে ইনোভেশন খাতে ১৫(পনের) লক্ষ টাকা বরাদ্দ রয়েছে। ইতোমধ্যে ২.৫ লক্ষ টাকা ব্যয় হয়েছে। বিদেশে শিক্ষাসফরে সম্পন্ন করা গেলে অবশিষ্ট টাকা ব্যয় করা সম্ভব হবে। এছাড়া ইনোভেশন কাজের ব্যয় বরাদ্দকৃত বাজেট থেকে ব্যবহার করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।	১. বর্তমান করোনা পরিস্থিতিতে নিজেদের বিদেশে শিক্ষাসফরে আয়োজন সম্পন্ন করা সম্ভব নাও হতে পারে। বিদ্যুৎ বিভাগ কিংবা a2i যদি সামনে কোন বিদেশে শিক্ষাসফরের আয়োজন করে, আরপিসিএল এর নির্বাচিত প্রতিনিধিগণ সেখানে যোগদান করবে। ২. বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের ইনোভেশন খাতে ইতোমধ্যে ব্যয়িত অর্থ ইনোভেশন অফিসার বরাবর আবেদনের মাধ্যমে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে সমন্বয় করতে হবে।	ব্যবস্থাপক(আইসিটি), আরপিসিএল
০৫	বিদেশে শিক্ষাসফরে আবেদনের সময়সীমা বৃদ্ধি	বিদেশে শিক্ষাসফর/প্রশিক্ষণে প্রেরণের লক্ষ্যে আগ্রহী কর্মকর্তাগণের নিকট হতে অনলাইনে EOI বা আবেদন গ্রহণের করা হয়। নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ২০ টি আবেদন জমা পড়েছে।	আবেদনের সময়সীমা আগামী ০৩/০৫/২০২০ ইং বর্ধিকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। গৃহীত সিদ্ধান্তটি সকল জানানো জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	ব্যবস্থাপক(আইসিটি), আরপিসিএল

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



মোঃ সেলিম হুঁইয়া

ইনোভেশন অফিসার ও নির্বাহী পরিচালক
(প্রকৌশল), আরপিসিএল

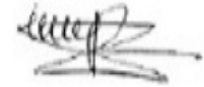
স্মারক নম্বর: ২৭.২৬.০০০০.০০৩.০৩.০০৩.১৭.১৯

তারিখ: ১২ বৈশাখ ১৪২৭

২৫ এপ্রিল ২০২০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) অতিরিক্ত সচিব , প্রশাসন অনুবিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ
- ২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ৩) নির্বাহী পরিচালক , অর্থ বিভাগ, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ৪) মহাব্যবস্থাপক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ৫) প্রধান প্রকৌশলী, পরিচালন ও রক্ষনাবেক্ষণ শাখা, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (রক্ষনাবেক্ষণ) , ময়মনসিংহ পাওয়ার স্টেশন
- ৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, আরপিসিএল গাজীপুর ৫২ মেঃওঃ ডুয়েল ফুয়েল পাওয়ার প্লান্ট
- ৮) উপ-মহাব্যবস্থাপক , উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী (পরিচালন) , নির্বাহী প্রকৌশলী (পরিচালন) এর দপ্তর , আরপিসিএল গাজীপুর ৫২ মেঃওঃ ডুয়েল ফুয়েল পাওয়ার প্লান্ট
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী (তড়িৎ,আই অ্যান্ড সি), তড়িৎ,আই অ্যান্ড সি বিভাগ, ময়মনসিংহ পাওয়ার স্টেশন
- ১১) নির্বাহী প্রকৌশলী , যান্ত্রিক বিভাগ, ময়মনসিংহ পাওয়ার স্টেশন
- ১২) নির্বাহী প্রকৌশলী , রাউজান ২৫ মেঃওঃ ডুয়েল ফুয়েল পাওয়ার প্লান্ট
- ১৩) প্রোগ্রামার , তথ্য প্রযুক্তি শাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ
- ১৪) ব্যবস্থাপক , আইসিটি সেল, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ১৫) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী , নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট এন্ড কন্ট্রোল) এর দপ্তর, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ১৬) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (যান্ত্রিক রক্ষনাবেক্ষণ), যান্ত্রিক রক্ষনাবেক্ষণ শাখা , আরপিসিএল গাজীপুর ৫২ মেঃওঃ ডুয়েল ফুয়েল পাওয়ার প্লান্ট
- ১৭) উপ-ব্যবস্থাপক (এডমিন-এইচআর) , মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ, আরপিসিএল গাজীপুর ৫২ মেঃওঃ ডুয়েল ফুয়েল পাওয়ার প্লান্ট
- ১৮) সহকারী ব্যবস্থাপক , আইসিটি সেল, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
- ১৯) সহকারী ব্যবস্থাপক , আইসিটি সেল, রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড



মোঃ জিল্লুর রহমান
ব্যবস্থাপক