রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিঃ
বাড়ী#১৯, রোড #১/বি
সেক্টর#০৯, উত্তরা, ঢাকা।

বিষয়ঃ আরপিসিএল এর ইনোভেশন টিমের সেপ্টেম্বর , ২০১৯ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো: সেলিম ভুঁইয়া
ইনোভেশন অফিসার ও নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল),রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিমিটেড
সভার তারিখ : ১৬.০৯.২০১৯ খ্রিঃ
সভার সময় : সকাল ১১ ঘটিকা
সভার স্থান : বোর্ড রুম,সদর দপ্তর,আরপিসিএল, উত্তরা মডেল টাউন, উত্তরা, ঢাকা-১২৩০।
সভার উপস্থিতি : সংযুক্তি-'ক' তে দেখানো হয়েছে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করনে। সভায় নিম্নোক্ত বিষয়াদির উপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয় :

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সভায় উপস্থাপন	আরপিসিএল এর ২০১৯-২০ অর্থবছরের জন্য প্রণীত বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে সকল কাজ চলমান রয়েছে মর্মে সভায় সভাপতি সবাইকে অবহিত করেন।	২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ১০০% বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ইনোভেশন সংশ্লিষ্ট সবাই কর্মপরিকল্পনা অনুসারে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাজ শেষ করবেন।	ইনোভেশন টিমের সকল সদস্যবৃন্দ ,আরপিসিএল
০২	ইনোভেশন আইডিয়া প্রদানের সময়সীমা বর্ধিতকরন	বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ অনুসারে ৩০শে সেপ্টেম্বর এর মধ্যে আরপিসিএল এর সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীর নিকট হতে ইনোভেশন আইডিয়া আহবান করা হয়। তবে সময় সল্পতা ও সার্বিক দিক বিবেচনা করে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমুহ হতে সময় বৃদ্ধির অনুরোধ করা হয়।	ইনোভেশন আইডিয়া প্রদানের সময়সীমা আরও ৭ দিন অর্থাৎ ৭ অক্টবর পর্যন্ত বৃদ্ধির সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সকল বিভাগ / অফিস প্রধানগণ স্ব স্ব কর্মকর্তা /কর্মচারীদের ইনোভেশন বিষয়ে উদ্বুদ্ধ করবেন এবং বর্ধিত সময়ের মধ্যেই দপ্তরাদেশ মোতাবেক সদর দপ্তরে আইডিয়াসমুহ প্রেরনের ব্যবস্থা নিবেন।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ / অফিস প্রধান/ সকল কর্মকর্তা – কর্মচারীবৃন্দ
০৩	তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করণ	গত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক আরপিসিএল এর বিদ্যুৎ কেন্দ্র ও প্রকল্পসমূহের সকল তথ্য ইতোমধ্যে ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে ।	আরপিসিএল এর প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য নিয়মিত তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরণের ব্যবস্থা নিবেন ।	সহকারী ব্যবস্থাপক(আইসিটি)

০৪	ট্রেইনিং প্রোগ্রাম ও শিক্ষা সফরে প্রেরণ	দেশে/বিদেশে শিক্ষা সফরে জন্য অগ্রীম প্রস্তুতি গ্রহনের বিষয়ে সভায় আলোচনাহয়।বিদেশে শিক্ষাসফর/ প্রশিক্ষণ গাইডলাইন তৈরি করে উপযুক্ত উদ্ভাবক বাছাইপূর্বক আগামীতেও শিক্ষাসফর/প্রশিক্ষণ প্রোগামে প্রেরণ অব্যাহত থাকবে।	১. ইনোভেশন আইডিয়া ও ইনোভেটিভ কর্মকর্তা বাছাই করনের লক্ষ্যে দ্রুত একটি গাইডলাইন তৈরির সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২. সভাপতি সংশ্লিষ্ট বিভাগ / অফিস প্রধানগনকে ইনোভেটিভ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে পদোন্নতি, দেশী/বিদেশী প্রশিক্ষনে অগ্রাধিকার প্রদানসহ ইনোভেটিভ কাজে সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের নির্দেশনা দেন।	ব্যবস্থাপক(আইসিটি) ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ / অফিস প্রধান

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ সেলিম ভূঁইয়া)
ইনোভেশন অফিসার
ও
নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল)
রুরাল পাওয়ার কোম্পানী লিঃ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে) :

১. সচিব (সংস্কার ও সমন্বয়), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা।
২. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আরপিসিএল, ঢাকা।
৩. উপ- সচিব (প্রশাসন), বিদ্যুৎ বিভাগ, বিজ্ঞাখস মন্ত্রনালয়, ঢাকা। ।
৪. ইনোভেশন টিমের সকল সদস্যবৃন্দ, আরপিসিএল, ঢাকা।
৫. প্ল্যান্ট ইনচার্জ, এমপিএস/জিপিপি/ আরপিপি, ময়মনসিংহ/ গাজীপুর/ চট্রগ্রাম।
৬. অফিস কপি।

বিতরণ(সদয় কার্যার্থে) :

১. ইনোভেশন টিমের সকল সদস্যবৃন্দ, আরপিসিএল,ঢাকা। আলোচ্যসূচী- ০১এর আলোকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।
২. ব্যবস্থাপক (আইসিটি) , আরপিসিএল,ঢাকা। আলোচ্যসূচী- ০৪ এর আলোকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।
৩. সকল বিভাগ / অফিস প্রধান ,আরপিসিএল । আলোচ্যসূচী- ০২ ও ০৪ এর আলোকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।
৪. সহকারী ব্যবস্থাপক(আইসিটি) , আরপিসিএল, ঢাকা (আলোচ্যসূচী- ০৩ এর আলোকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন ,কার্যবিবরণীটি আরপিসিএল ওয়েবসাইটে আপলোড এবং বিদ্যুৎ বিভাগের সংশ্লিষ্ট প্রোগ্রামারের নিকট প্ররণের ব্যবস্থা নিবেন)

অদ্য ১৬-০৯-২০১৯ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় ইনোভেশন টিমের সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের নাম ও সাক্ষরঃ

ক্রঃ নং	নাম, পদবী	স্বাক্ষর
০১।	মোঃ সেলিম ভুঁইয়া নির্বাহী পরিচালক(প্রকৌশল) এবং ইনোভেশন অফিসার,ইনোভেশন টিম, আরপিসিএল	১৬/৯/১৯
০২।	কামাল হোসেন ব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ), সদস্য ইনোভেশন টিম, আরপিসিএল	১৬/০৯/২০১৯
০৩।	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান ব্যবস্থাপক (আইসিটি), সদস্য ইনোভেশন টিম, আরপিসিএল	16.09.2019
০৪।	মোঃ আব্দুল বাতেন সহকারী ব্যবস্থাপক (আইসিটি), সদস্য ইনোভেশন টিম, আরপিসিএল	১৬/০৯/২০১৯